

PATVIRTINTA  
Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“  
direktoriaus 2017 m. vasario 28 d.  
įsakymu Nr. V-27  
8 priedas

## **KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „INKARĖLIS“ PAGALBINIO DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAGALBINIO DARBININKO PAREIGYBĖ**

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“ (toliau – įstaigos) pagalbinių darbininko pareigybės aprašymas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas, atsakomybę.
2. Pagalbinių darbininko pareigybės grupė – nekvalifikuoti darbininkai.
3. Pagalbinių darbininko pareigybės lygis – D.
4. Pagalbinių darbininko pareigybės kodas – 933307.
5. Pagalbinis darbininkas yra pavaldus direktoriui, tiesiogiai atskaitingas direktoriaus pavaduotojui.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Specialūs reikalavimai pagalbinių darbininko pareigybei:
  - 6.1. pagalbiniui darbininkui nekeliami specialūs išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai;
  - 6.2. pagalbinis darbininkas turi būti darbštus, pareigingas, besilaikantis moralinių ir etinių normų.

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

7. Pagalbinis darbininkas vykdo šias funkcijas:
  - 7.1. tvarko, valo jam priskirtas patalpas (virtuvę, rūšį, daržovių valymo kambarį);
  - 7.2. tvarko ir valo priskirtus baldus, įrangą (šaldytuvus, elektrinę mėsmalę, elektrinę viryklę, kepimo spintą), plauna puodus bei kitus panaudotus virtuvės instrumentus;
  - 7.3. atlieka smulkius dažymo darbus (vidaus patalpų, baldų, įrengimų ir pan.);
  - 7.4. prižiūri, remontuoja lauko įrengimus (pavėsinės, tvoros, smėlio dėžės ir kita);
  - 7.5. dirba tik su tvarkingais, nekeliančiais grėsmės sveikatai ir gyvybei įrengimais bei inventoriūmi.

#### IV SKYRIUS

### ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSKAITOMYBĖ

8. Šias pareigas einantis darbuotojas atsakingas už:

8.1 darbo saugos instrukcijų, priešgaisrinės saugos taisyklių, darbo tvarkos taisyklių laikymąsi;

8.2. pateiktų darbo priemonių išsaugojimą;

8.3. tinkamą priskirtų funkcijų vykdymą;

8.4. asmens higienos bei sanitarijos taisyklių laikymąsi;

8.5. taupų įstaigos materialinių ir energetinių išteklių naudojimą;

8.6. emociškai saugios aplinkos įstaigoje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal nustatytą tvarką;

8.7. pagalbiniis darbininkas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

---

Pareigybės aprašymą perskaičiau, susipažinau, supratau, įsipareigoju vykdyti:

---

( darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data)