

PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“
direktoriaus 2019 m. rugsėjo 12 d.
įsakymu Nr. V-78

KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „INKARĖLIS“
IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ UGDYMO(SI)
PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“ ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimą, informacijos tėvams (įtėviams, globėjams) (toliau – Tėvai) teikimą apie vaikų ugdymo(si) sėkmingumą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu bei Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa (toliau BPUP).

3. Aprašo reikalavimų vykdymas privalomas įstaigos pedagogams: mokytojams, meninio ugdymo mokytojui, neformaliojo ugdymo mokytojams, logopedui.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

Vaiko ugdymo(si) pasiekimų sritis – tai vaiko ugdymui(si) svarbi sritis, kurioje išskirta esminė nuostata ir esminis gebėjimas.

Esminė nuostata – tai ugdymo(si) procese įgytas nusiteikimas, polinkis, požiūris, išreiškiantis vaiko santykį su savimi, su kitais ir su aplinka.

Esminis gebėjimas – tai nuo gimimo iki šešerių metų kiekvienoje iš ugdymo(si) pasiekimų sričių įgytas svarbiausias vaiko gebėjimas ką nors daryti, veikti, elgtis, kurti.

Pasiekti gebėjimai – vaiko gebėjimai, atitinkantys vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus pagal Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašą ir BPUP.

Aukštesni gebėjimai – gebėjimai, viršijantys vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus pagal BPUP.

Siektini gebėjimai – gebėjimai, neatitinkantys vaikų raidos bendrųjų ir individualiųjų ypatumų pagal BPUP.

Vaikų ugdymosi pasiekimai – tai ugdymo(si) procese įgyti vaikų gebėjimai, žinios ir supratimas, nuostatos, apie kuriuos sprendžiame iš vaikų veiklos ir jos rezultatų.

Pasiekimų žingsnis - tai vaiko pažangą rodantys žinių ir supratimo, gebėjimų ir nuostatų pokyčiai per vienerius metus, atitinkantys vaiko raidos dėsningumus kokybiško ugdymo(si) sąlygomis.

Ikimokyklinuko / priešmokyklinuko pasiekimų aplankas - individualios vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo priemonė, kurioje vertinimas grindžiamas pedagogo, vaiko ir jo tėvų bendradarbiavimu.

II SKYRIUS
VERTINIMO PASKIRTIS. TIKSLAS. PRIVALUMAI

5. Įstaigoje sukurta vertinimo sistema padeda ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams bei kitiems ugdytojams (meninio ugdymo mokytojui, neformaliojo ugdymo mokytojams, logopedui) atpažinti vaikų ugdymo(si) pasiekimus ir poreikius, įgyvendinti ugdymo(si) turinį, pritaikant jį kiekvienam vaikui ir vaikų grupei, stebėti vaikų pažangą ir tikslingai ugdyti kiekvieną vaiką, kurti numatytiems vaiko ir vaikų grupės ugdymo(si) rezultatams pasiekti palankią aplinką, parinkti natūralius, vaiko prigimtį atitinkančius ugdymo(si) būdus, siekti kryptingos maksimalios kiekvieno vaiko ugdymo(si) pažangos pagal jo galias.

6. Vertinimo principai:

6.1. pozityvumas ir konstruktyvumas;

6.2. objektyvumas ir veiksmingumas;

6.3. informatyvumas.

7. Vertinimo tikslas - nustatyti koks vaiko gebėjimų lygis įvairiose ugdymo(-si) pasiekimų srityse, aprašyti jų pasiekimus nuo gimimo iki šešerių–septynerių metų kaip pažangos žingsnius, į kuriuos orientuojantis būtų stebima vaikų raida ir pažanga, vertinama ugdymo(si) kokybė.

8. Vertinimo uždaviniai:

8.1. padėti vaikui pažinti save, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įsivertinti;

8.2. padėti pedagogui išvelgti vaiko ugdymo(si) galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti ir individualizuoti ugdymą(si);

8.3. suteikti tėvams (globėjams) informaciją apie vaiko ugdymą(si), gerinti ryšius tarp vaiko, tėvų ir įstaigos;

8.4. nustatyti įstaigai savo darbo kokybę, planuoti ugdymą(si), apmąstyti (reflektuoti) įgyvendintus programos tikslus ir uždavinius, suteikti pagalbą pagal vaikų poreikius.

9. Vertinimo privalumai:

9.1. puoselėja integralią asmenybę, visas asmenybės savybes, neslopina vaiko prigimtinių galių bei talentų;

9.2. laiduoja kiekvienam ugdytis pagal savo jėgas ir sugebėjimus;

9.3. laiduoja psichologinį saugumą (aš ugdausi kiek galiu).

10. Vertinimu siekiama:

10.1. skatinti vaiko ugdymą(si) ir raidą, saugojant vidinį ir išorinį vaiko saugumą ir savigarbą;

10.2. skatinti vaiką pažinti savo galias, savęs pozityvų vertinimą;

10.3. atskleisti vaiko pastangų progresą, t. y. parodyti, ką vaikas yra pajėgus daryti, o ne atvirksčiai;

10.4. gerinti tėvų švietimo kokybę bei jų įsitraukimą į vaiko ugdymo(si) procesą įstaigoje.

III SKYRIUS

VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ VERTINIMAS

11. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas įstaigoje atliekamas pagal aštuoniolika vaiko ugdymo(si) sričių, vadovaujantis kiekvienos srities išskirta esmine nuostata ir esminiu gebėjimu, kuriuos vaikas turėtų įgyti iki 7-erių metų, t. y. per visą ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo(si) laikotarpį. Pasiekimai vertinami atsižvelgiant į vaikų amžių.

12. Vaiko ugdymo(si) pažangos vertinimą atlieka vaikai, grupės pedagogai, tėvai, Vertinime gali dalyvauti ir kiti pedagogai bei specialistai: meninio ugdymo mokytojas, neformaliojo ugdymo mokytojai, logopedas:

12.1. vaikai įsivertina savo pokyčius (ką aš galiu? kiek aš paaugau?);

12.2. pedagogai vertina kiekvieno vaiko pasiekimus, pažangą. Vaiko gebėjimai vertinami ir aprašomi du kartus per metus:

12.2.1. pirminio vertinimo paskirtis - fiksuoti vaiko pasiekimus, individualius ypatumus ir numatyti jo ugdymo(si) kryptį (tikslus ir uždavinius), ugdymo(si) individualizavimo ir paramos vaikui formas. Pirmasis vertinimas atliekamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams nuo einamųjų mokslo metų rugsėjo 1 d. iki spalio 1 d., ankstyvojo amžiaus vaikams (nuo 1 m. iki 3 m.) nuo einamųjų mokslo metų rugsėjo 1 d. iki spalio 31 d. Vaikų pasiekimų Aplankai ir vaikų pasiekimai su tėvais aptariami individualių pokalbių metu pagal iš anksto patvirtintą grafiką iki einamųjų mokslo metų spalio 31 d.

12.2.2. antrojo vertinimo paskirtis - fiksuoti vaiko pasiekimus, nustatyti, ar tinkamai pasirinkta ugdymo(si) kryptis, įvertinti vaiko pasiekimų ir pažangos lygį pasiektą per mokslo metus, numatyti tolesnio vaiko ugdymo(si) tikslus ir uždavinius. Antrasis vertinimas atliekamas ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams nuo einamųjų mokslo metų gegužės 1 d. iki gegužės 15 d. Vaikų pasiekimų Aplankai ir vaikų pasiekimai su tėvais aptariami individualių pokalbių metu pagal iš anksto patvirtintą grafiką iki einamųjų mokslo metų gegužės 31 d.

12.2.3. tarpiniai vaikų pasiekimų vertinimai atliekami, jei išryškėjo didelės ugdymo(si) spragos. Vaikų pasiekimus vertinti padeda Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“ logopedas, meninio ugdymo mokytojas, neformaliojo ugdymo mokytojai;

12.2.4. vaiko, pradėjusio lankyti Klaipėdos lopšelių-darželių „Inkarėlis“, gebėjimai įvertinami kiekvienais mokslo metais nuo rugsėjo 1 d., ligos atveju – per 30 kalendorinių dienų nuo ugdytinio pasveikimo.

12.3. tėvai vertina vaiko „augimą“ grupėje.

13. Vaiko ugdymo(si) pasiekimų vertinimo metodai ir būdai:

13.1. vaiko stebėjimas natūralioje kasdieninėje veikloje;

13.2. vaiko veiklos ir kūrybinės raiškos darbelių analizė (meninės, žodinės kūrybos darbai, pratybos, nuotraukos, vaizdo, garso įrašai, vaiko veiklos stebėjimo užrašai ir kt.);

13.3. vaiko elgesio faktų analizė;

13.4. atskirų situacijų aprašymas;

13.5. vaiko kalbos užrašai;

13.6. vaiko įsivertinimas;

13.7. pokalbiai su vaiku ir vaiko tėvais (kasdieniniai ir individualūs);

13.8. specialistų pokalbiai: meninio, neformaliojo ugdymo mokytojų, logopedo, visuomenės sveikatos specialisto.

14. Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“ ikimokyklinio / priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pažangos pasiekimai žymimi „Vaiko Aplanke“.

IV SKYRIUS INFORMAVIMAS APIE VAIKO PASIEKIMUS IR PAŽANGĄ

15. Vertinimo rezultatai aptariami individualiuose pokalbiuose su tėvais, su Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“ administracija, Mokytojų, Metodinės tarybos posėdžiuose. Grupės pasiekimai ir pažanga aptariami, analizuojami ir panaudojami tėvų informavimui, ugdomojo proceso tobulinimui, sprendimų priėmimui.

16. Pedagogai pateikia informaciją apie vertinimo rezultatus:

16.1. Metodinei tarybai (2 kartus per mokslo metus – mokslo metų pradžioje ir mokslo metų pabaigoje);

16.2. Mokytojų tarybai (1 kartą per mokslo metus – mokslo metų pabaigoje);

16.3. Tėvams informacija teikiama žodžiu ir raštu (pokalbyje apie vaiko pasiekimus gali dalyvauti ir vaikas):

16.3.1. nuolat supažindinama su vaiko darbais, pedagogų įvertinimu, pastebėjimais;

16.3.2. kasdienių pokalbių metu;

16.3.3. tėvus supažindinama 2 kartus per mokslo metus individualių pokalbių metu (nuo spalio 1 d. iki spalio 31 d. ir nuo gegužės 15 d. iki gegužės 31 d.). Pokalbiuose prireikus dalyvauja Vaiko gerovės komisijos atstovai, kiti specialistai, administracijos atstovai.

16.4. Vaikams. Vaiko pasiekimai yra vertinami žodžiu, įvairiomis neverbalinėmis priemonėmis (gestu, mimika ar pan.).

V SKYRIUS VERTINIMO DOKUMENTAVIMAS

17. Vertinimo dokumentavimas:

17.1. vaiko vertinimo aplanke, kuriame kaupiami vaiko veiklos pavyzdžiai, iliustruojantys vaiko pažangą bei pastangas, suteikiantys suprantamą informaciją apie vaiko pasiekimus visiems ugdymo(si) proceso dalyviams (vaikui, tėvams, pedagogui, kitiems ugdytojams);

17.2. aplanke struktūra (turinys):

17.2.1. titulinis lapas (vaiko vardas, pavardė, priėmimo data, vaiko amžius, grupės pavadinimas, mokslo metai, vaiko veiklą stebintys pedagogai);

17.2.2. tėvų vertinimas, pastabos, komentarai (vaiko CV, anketos, vaiko gebėjimų aprašymai ir kt.);

17.2.3. laišakai tėvams el. dienyne „Mūsų darželis“;

17.2.4. visų ugdymo(si) sričių (ugdymų kompetencijų) vaiko veiklos, darbų bei elgesio pavyzdžiai su pedagogų ir specialistų komentarais;

17.2.5. pasiekimų Aprašas – pasiekimų diagrama pagal pasiekimų žingsnius (1 priedas);

17.2.6. viena diagrama skirta vaiko pasiekimams žymėti nuo vaiko atvykimo į įstaigą iki išvykimo į priešmokyklinio ugdymo grupę. Rengiama 2 kartus per metus. Spalio mėn. po pasiekimų vertinimo išskiriamos ir argumentuojamos (komentuojamos) 5 vaiko stipriosios pasiekimų sritys, pagal kurias būtų galima numatyti, kaip ugdymas bus individualizuojamas ir 2 siekiamybės, į kurias galima būtų orientuoti vaiko gebėjimų tobulinimą. Jas išskiriant dalyvauja visi vaiko ugdytojai. Gegužės mėn. - 3 vaiko stipriosios pasiekimų sritys ir 2 siekiamybės, pagal kurias numatomi kitų mokslo metų grupės prioritetai ir refleksija apie vaiko pažangą;

17.2.7. pasiekimų Aprašas – dokumentas, kurį pasirašo vaiko pasiekimų vertinime dalyvaujantys asmenys: grupės mokytojai, kiti ugdymo specialistai, tėvai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

17.2.8. baigus ikimokyklinio ugdymo programą, vaiko pasiekimų Aprašas perduodamas priešmokyklinio ugdymo pedagogui. Apibendrinamasis priešmokyklinio amžiaus vaiko ugdymo(si) pasiekimų ir daromos pažangos įvertinimas vykdomas pagal PUBP. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų Aplankai saugomi vienerius metus po vaiko išbraukimo iš ugdytinių sąrašo;

17.2.9. per mokslo metus 2 kartus rengti bendrą grupės pasiekimų Aprašą – vaikų pasiekimų žingsnių vertinimo lentelę (2 priedas.);

17.2.10. vertinimo lentelės rengiamos spalio ir gegužės mėnesiais. Įvertinus visų vaikų pasiekimus 18-oje pasiekimų sričių, išskiriamos stipriosios ir tobulintinos pasiekimų sritys. Atsižvelgiant į šias sritis numatomi kitų mokslo metų grupės prioritetai, rengiami į ugdymo(si) rezultatus orientuoti ilgalaikiai ir trumpalaikiai (savaitės) planai. Rekomenduojama įstaigoje susitarti ir kiekvienam žingsniui priskirti spalvą, kad išryškėtų visos grupės vaikų pažanga.

VI SKYRIUS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ PASIEKIMŲ ŽINGSNIAI

18. Pasiekimų žingsniai nubrėžia bendrą judėjimo kryptį skirtingų poreikių vaikams. Vaiko pasiekimų žingsniai veda link ikimokyklinio ugdymo(si) rezultato – šešerių / septynerių metų vaiko esminių nuostatų ir gebėjimų.

19. 1 – 3 žingsniai aprašo vaikų nuo gimimo iki 3 metų gebėjimus. 4 – 6 žingsniai – vaikų pasiekimus nuo 3 iki 6 metų. 7 žingsnis nusako priešmokyklinio amžiaus vaikų gebėjimus.

20. Vaiko pasiekimų Aprašai saugomi vienerius metus po vaiko išbraukimo iš ugdytinių sąrašo.

VII SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR ĮGALIOJIMAI

21. Už vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą atsakingi grupės mokytojai, tėvai ir kiti vaiką ugdantys specialistai.

22. Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo medžiaga laikoma grupėje. Ji yra konfidenciali.

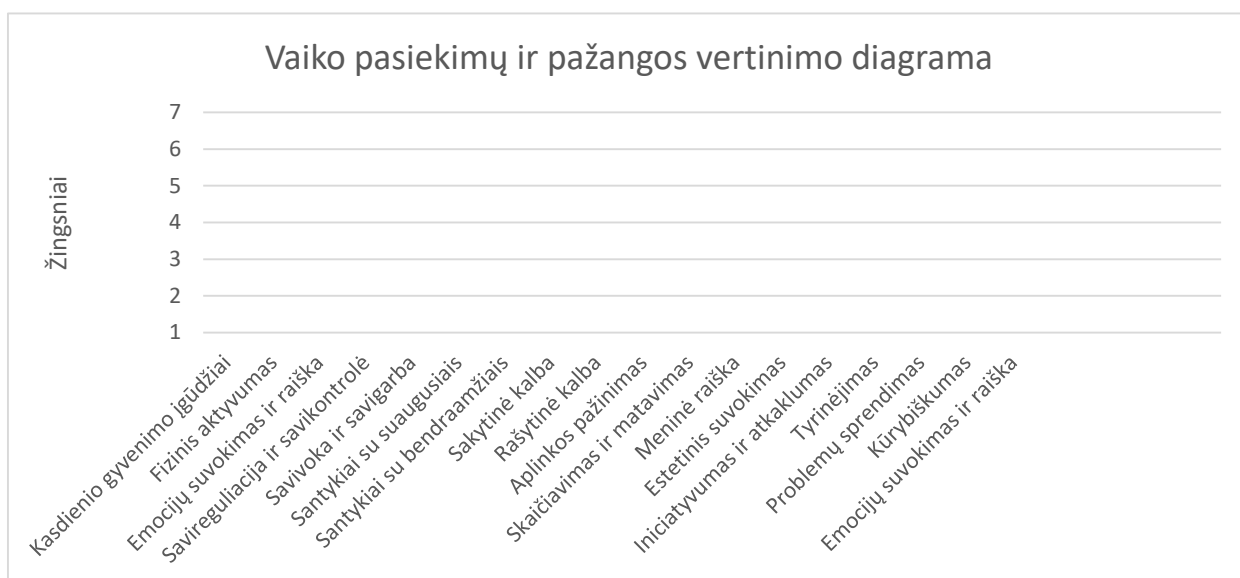
SUDERINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“
mokytojų tarybos 2019 m. rugpjūčio 29 d.
posėdžio protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V2-5)

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus
vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimo
tvarkos aprašo
1 priedas

Pasiekimų diagrama pagal pasiekimų žingsnius

Vaiko vardas, pavardė –
Vaiko gimimo data –
Įstaigą pradėjo lankyti –
Mokslo metai –
Grupė –
Grupės mokytojai –
Meninio ugdymo mokytojas –
Neformaliojo švietimo mokytojas (pedagogas) –



Stipriosios pasiekimų sritys:

1. Įrašoma sritis ir aprašomi vaiko gebėjimai.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Pasiekimų vertinimo data –

Ikimokyklinio ugdymo mokytoja _____
vardas, pavardė, parašas

Meninio ugdymo mokytoja _____
vardas, pavardė, parašas

Logopedas _____
vardas, pavardė, parašas

Neformaliojo ugdymo mokytoja _____
vardas, pavardė, parašas

Susipažinau: _____
tėvų (globėjų) vardas, pavardė, parašas

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus
vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimo
tvarkos aprašo
2 priedas

GRUPĖS VAIKŲ PASIEKIMŲ ŽINGSNIŲ LENTELĖ

20 m.

Eil. Nr.	Vaiko vardas	Vaiko amžius	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.																				
2.																				
3.																				
4.																				
5.																				
6.																				
7.																				
8.																				
9.																				
10.																				
11.																				
12.																				
13.																				
14.																				
15.																				
16.																				
17.																				
18.																				
19.																				
20.																				

Stipriosios pasiekimų sritys:

- 1.
- 2.
- 3.

Tobulintos pasiekimų sritys:

- 1.
- 2.