

PATVIRTINTA
 Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“
 direktoriaus 2017 m. sausio 10 d.
 įsakymu Nr. V-3

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „INKARĖLIS“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS
 2017–2019 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdyimo laikas	Laukiami rezultatai
1	2	3	4	5
1.	Korupcijos prevencijos programos priemonių plano įgyvendinimo ataskaita	Įstaigos korupcijos prevencijos komisija	Kiekvienais metais iki gruodžio 31 d.	Efektyvus korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymas
2.	Skelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei jų pakeitimus įstaigos interneto svetainės skyrelyje „Korupcijos prevencija“	Įstaigos korupcijos prevencijos komisija	Nuolat	Visuomenė informuota apie įstaigos korupcijos prevencijos programą
3.	Parengti įstaigos veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo motyvuotą išvadą ir pateikti direktoriui	Įstaigos korupcijos prevencijos komisija	Iki kiekvienų metų spalio 31 d.	Įvertintos korupcijos pasireiškimo tikimybės ir parengtos išvados
4.	Viešuosius pirkimus vykdyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu bei skelbti internetinėje svetainėje	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	Nuolat	Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas, visuomenė informuota apie planuojamus ir įvykdytus pirkimus
5.	Įstaigos biudžeto lėšas naudoti pagal patvirtintas sąmatas	Direktorius	Nuolat	Lėšos tinkamai, taupiai ir kryptingai naudojamos pagal suplanuotus straipsnius, įstaigos prioritetus ir poreikius
6.	Finansines ataskaitas teikti viešai	Direktorius, biudžetinės įstaigos specialistas	Kartą ketvirtyje ir pagal patvirtintus steigėjo grafikus	Visuomenė informuota apie skaidrų ir tinkamą lėšų panaudojimą
7.	Vaikų priėmimą į lopšelių-darželių ir grupių komplektavimą vykdyti vadovaujantis steigėjo nustatyta tvarka	Direktorius	Nuolat	Tinkamai įgyvendinami Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimai

8.	Skelbti informaciją apie laisvas vietas lopšelyje-darželyje „Inkarėlis“	Sekretorius	Kas mėnesį	Visuomenė informuota apie laisvas vietas, galimybė stebėti eilių skaidrumą, nuoseklumą
9.	Darbuotojų skatinimas vadovaujantis profesinės etikos principais.	Darbo taryba, darbuotojų skatinimo darbo grupė	Pagal poreikį	Tinkamai įgyvendinama, vykdoma Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“ darbuotojų skatinimo tvarka
10.	Viešai skelbti įstaigos internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas.	Direktorius	Pagal poreikį	Skaidriai vykdomas darbuotojų priėmimas, atleidimas iš darbo, darbo krūvių paskirstymas
11.	Užtikrinti savalaikį viešųjų ir privačių interesų deklaracijų pateikimą	Asmenys, įstatymų numatyta tvarka, turintys pateikti deklaracijas	Pagal nustatytus terminus	Užtikrintas viešųjų ir privačių interesų derinimas. Paskelbtų deklaracijų skaičius
12.	Dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais įstaigos korupcijos prevencijos komisijos nariams, administracijai, auklėtojams ir kitiems darbuotojams	Įstaigos korupcijos prevencijos komisijos nariai, administracija, auklėtojai ir kt.darbuotojai.	Nuolat	Asmenų, dalyvavusių mokymuose, skaičius